



«СОЮЗ·АНТИТЕРРОР»

ПО ПРОФИЛАКТИКЕ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ ТЕРРОРИЗМУ
ЭКСТРЕМИЗМУ И КОРРУПЦИИ

Комитет Государственной Безопасности СССР

постановление Президиума ВНС СССР № 13/11 от: 25.02.2014г.; Приказ ВНС СССР № 13 от: 27.02.2014г.
<http://soyuz-antiterror.blogspot.ru/>

№ 13/4 от: 15.02.2015 года

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Центрального Совета
Государственной Службы
Союз Антитеррор (КГБ СССР)

ПОЛОЖЕНИЕ

Управления КА в составе Государственной Службы
Союз Антитеррор (КГБ СССР).

1. Общие положения

1. Управление КА является структурным подразделением Государственной Службы Союз-Антитеррор и в своей деятельности руководствуется целями и задачами данной организации на основе Казачьих традиций и истории.

1.1. Управление КА объединяет всё казачество СССР- субъектов Права по вопросам казачества на территории

СССР, а также Казаков и казачьих организаций вне места традиционного проживания.

1.2. Структура казачества состоит из Казаков традиционных казачьих формирований, иных казачьих организаций, Казаков по национальности и служивых Казаков.

1.2.1. Традиционными казачьими формированиями являются казачьи организации, существующие и воссозданные на основе исторического опыта по состоянию на 1917 г. и зарегистрированные в установленном порядке в органах юстиции.

1.2.2. Иными Казачьими организациями считаются все иные Казачьи организации, зарегистрированные надлежащим образом на территории СССР и в иных местах. Незарегистрированные Казачьи структуры признаются таковыми после соответствующей проверки их деятельности и состояния силами сотрудников управления КА после чего вносятся в перечень категории «иные...».

1.2.3. Казаками по национальности признаются таковые, имеющие соответствующих казачьих предков, либо относящие себя к таковым, и имеющие документы о принадлежности к Казачьим организациям.

1.2.4. Служилыми Казаками признаются лица, вступившие в Казачьи организации, либо иные структуры, не имеющие этнических Казачьих корней, но желающие быть Казаками.

2. Структура управления КА

2.1. Управление КА возглавляется руководителем (начальником управления), назначаемым Центральным советом Союз-Антитеррор по представлению Совета Казачьих Старейшин. До представления кандидатуры руководителя Советом Старейшин Союз - Антитеррор назначает и.о. руководителя.

Начальник управления КА в своей деятельности подчиняется Казачьим традициям и несет ответственность перед Казаками и может быть отозван с должности Центральным советом только по согласованию с Советом Казачьих Старейшин.

Совет Казачьих Старейшин в любой момент может приостановить полномочия начальника управления КА с немедленным уведомлением Центрального Совета Союз-Антитеррор для решения вопроса о возможности его дальнейшего пребывания на этом посту.

Начальник управления КА единолично решает кадровые вопросы: назначения и снятия с должностей руководителей линий служб и направлений до регионального уровня включительно, организует и направляет работу своих заместителей и начальников служб. Начальник управления лично организовывает работу службы внутренней безопасности - службы офицеров по особым поручениям - спецподразделений и предприятий управления. Внутреннее положение утверждается лично начальником управления, а также структура и штаты

определяются им же в интересах обеспечения действенной работы сотрудников управления.

2.2. Заместителями начальника управления КА назначаются офицеры по согласованию с Центральным советом Союз-Антитеррор и вопрос их замещения решается аналогично.

2.3. Начальниками отделов и служб назначаются лица из числа этнических Казаков по согласованию с Советом Казачьих старейшин. Вопросы замещения указанных лиц их ротации решаются по согласованию с Советом Казачьих старейшин с учетом мнения их заместителей.

2.4. Служба внутренней безопасности действует на основании своего внутреннего положения и подчиняется лично начальнику управления.

2.5. Служба офицеров по особым поручениям действует на основании своего внутреннего положения, утверждаемого начальником управления, и подчиняется ему лично. Свою деятельность данные офицеры осуществляют на основании единовременно выдаваемых жетонов.

2.6. Специальные подразделения и предприятия управления КА являются скрытыми структурами действующими на основании своих Уставов на условиях анонимности и подчиняются лично начальнику управления.

2.7. Начальник управления КА имеет 3 заместителей по вопросам:

- внешней деятельности
- внутренней деятельности
- стратегической разведки и анализа

2.7.1. Заместитель начальника управления КА по внешней деятельности имеет в своем подчинении:

2.7.1.1. Начальника агитационно – массовой линии с направлениями:

- работы в СМИ и со СМИ в интересах управления
- работа с деятелями Культуры науки и религии
- работа с общественными деятелями любого толка
- работа с Культурными и национальными

центрами

2.7.1.2. Начальника политической линии с направлениями:

- работы с органами государственной власти и управления, силовыми структурами и корпорациями
- противодействие шпионажу, экономическим преступлениям и коррупции
- работы с политическими конкурентами противниками и соперниками

2.7.1.3. Начальника военной линии с направлениями:

- сбора и анализа информации в военной сфере во всех отраслях
- противодействия военной и террористической угрозе, проявлениям экстремизма и конфронтации на национальной религиозной и социальной почвах

2.7.1.4. Начальника экологической линии с направлениями:

- анализа состояния экологии
- организации экологически чистых технологий и предприятий

- координации деятельности экологических структур
- содействия восстановлению экосистемы

2.7.2. Заместитель начальника управления по внутренней деятельности имеет в своем подчинении:

2.7.2.1. Начальника службы безопасности с направлениями:

- противодействие шпионажу терроризму и экстремизму
- противодействие коррупции и преступлениям в высших эшелонах власти
- противодействие контрабанде
- противодействие наркопреступности
- противодействие преступлениям против общественной безопасности
- противодействия экологическим преступлениям

2.7.2.2. Начальника агентурного отдела, действующего на основании внутренней инструкции, утверждаемой заместителем по согласованию с начальником.

2.7.2.3. Начальника отдела специальных мероприятий по направлениям:

- борьбы с преступностью
- противодействия агитации пропаганде безнравственности и выступлений любого рода, нарушающих общественный порядок .

2.7.2.4. Начальника экологической линии по направлениям:

- состояния и обеспечения экологической безопасности

-противодействия нравственной деградации и соответствующей агитации и пропаганды

-мониторинга окружающей среды

-мониторинга нравственности общества

2.7.3. Заместитель начальника управления по вопросам стратегической разведки и анализа имеет в своем подчинении:

2.7.3.1. Начальника агентурного отдела по направлениям:

-работы в органах государственной власти и управления

-работы в силовых структурах

-работы в корпорациях и массовых организациях

-работы в СМИ и Интернет сообществе

2.7.3.2. Начальника аналитического отдела по направлениям

-сбора и анализа информации агентурного характера

-сбора и анализа информации СМИ и Интернета

2.7.3.3. Начальника отдела противодействия по направлениям:

-политической деятельности

-безнравственности

-идейно-пропагандистской деятельности

-экономического противостояния.

-радиоэлектронной борьбы и шпионажа

3. Управление кадров и картотека

3.1. Управление кадров и картотека находятся в непосредственном ведении начальника управления. При этом управление кадров включает в себя секретариат и административно-хозяйственный отдел. Структура указанных служб определяется начальником управления соответствующим приказом. Управление КА для обеспечения своей деятельности создает хозяйствующие структуры либо иные субъекты в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Деятельность каждого подразделения осуществляется на основе соответствующего ведомственного нормативного акта и не может выходить за его рамки

3.3. Контроль за деятельностью какого либо подразделения осуществляется либо внутренними силами в соответствии с полномочиями, либо по решению Совета Казачьих Старейшин проверяется деятельность какого либо руководителя специально назначенным им лицом имеющим право проверять любую деятельность данного руководителя с сообщением результатов проверки Совету Казачьих Старейшин при присутствии начальника управления.

3.4. Личный состав управления КА обязан соблюдать Казачьи традиции, как на службе, так и в быту и может быть подвергнут соответствующим мерам традиционного Казачьего воздействия.

3.5 Прохождение службы в управлении КА приравнивается к несению Казачьей службы с соответствующими Казачьими чинами и порядком прохождения службы при этом сотрудниками управления могут быть только офицеры.

3.6. Порядок прохождения службы и присвоения Казачьих чинов устанавливается соответствующими Правилами чинопроизводства, утвержденными совместным решением Центрального совета Союз-Антитеррор и Советом Казачьих Старейшин

3.7. На период становления управления КА но на срок не более 6 (шести) месяцев с момента утверждения данного Положения, сотрудники управления могут находиться в чинах имеющихся на момент их зачисления на службу.

Формирование управления КА только!!! За счет Казаков может иметь огромный пропагандистский эффект, что необходимо учитывать при дальнейшей работе.

Уполномоченный Заместитель Председателя
Государственной Службы Союз Антитеррор,
Председатель Центрального Совета
Государственной Службы Союз Антитеррор